

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОШ „Жарко Зрењанин“
Број: 1899
Дана: 28.11.2025. године
Велико Лаоле

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Организовање екскурзије у школској 2025/2026. години

ПОСТУПАК НАБАВКЕ НА КОЈУ СЕ ЗАКОН НЕ ПРИМЕЊУЈЕ
ОБЛИКОВАНЕ ПО ПАРТИЈАМА

РЕДНИ БРОЈ НАБАВКЕ: 8/2025
новембар/децембар, 2025. године

Рокови	Датум и време:
Крајњи рок за достављање понуда:	08.12.2025. године до 10:00 часова
Отварање понуда:	10.12.2025. године у 15:30 часова

На основу члана 27. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 91/19 и 92/23), и Одлуке о покретању поступка набавке број 1891 од 27.11.2025. године Комисија формирана Одлуком директорке припрема Конкурсну документацију за набавку услуга – Пружање услуга организовања и извођења једнодневне екскурзије за ученике од 1. до 4. разреда (Партија 1) и пружање услуга организовања и извођења дводневне екскурзије за ученике од 5. до 8. разреда (Партија 2).

САДРЖАЈ

Број поглавља	Назив поглавља
I	Општи подаци о набавци
II	Подаци о предмету набавке
III	Техничка спецификација
IV	Упутство понуђачима како да сачине понуду
V	Услови за учешће у поступку набавке и упутство како се доказује испуњеност тих услова
VI	Образац понуде
VII	Референтна листа понуђача (списак извршених услуга)
VIII	Изјаве понуђача
IX	Модел уговора

I ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

Назив, адреса и интернет страница наручиоца

Наручилац је: **ОСНОВНА ШКОЛА „Жарко Зрењанин“ Велико Лаоле**

ПИБ: **101589296**

Матични број: **07161786**

Назив и шифра делатности: **Основно образовање 85.20**

Интернет страница је: **www: oslaole.nasaskola.rs**

Email: **oslaole@gmail.com**

Врста поступка набавке:

Набавка услуга - **Пружање услуга организовања и извођења једнодневне екскурзије за ученике од 1. до 4. разреда и пружање услуга организовања и извођења дводневне екскурзије за ученике од 5. до 8. разреда** спроводи се у поступку набавке на основу члана 27. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 91/19,92/23), на основу Правилника о ближем уређењу поступка јавне набавке број 379 од 26.03.2024. године и подзаконским актима донетим на основу Закона, односно Правилника о начину обављања организованог превоза деце („Сл.гласник РС“ бр.52/2019 и 61/2019) и Правилника о организацији и остваривању наставе у природи и екскурзије у основној школи („Сл.гласник РС“ бр.30/2019).

Позив за подношење понуда упућује се путем Email-а на најмање три адресе потенцијалних понуђача. Позив за подношење понуда се такође објављује на интернет страници школе **www: oslaole.nasaskola.rs**.

Предмет набавке :

Предмет набавке су услуге - **Пружање услуга организовања и извођења једнодневне екскурзије за ученике од 1. до 4. разреда (Партија 1) и пружање услуга организовања и извођења дводневне екскурзије за ученике од 5. до 8. разреда (Партија 2).**

Предмет набавке обликован је у **2 партије**.

Предмет набавке дефинисан је детаљно у делу који се односи на техничке спецификације/ карактеристике – опис тражених услуга.

Процењена вредност набавке:

Процењена вредност набавке износи **330.000,00 динара без ПДВ-а за једнодневну екскурзију за ученике од 1. до 4. разреда, односно за Партију 1 и 470.000,00 динара без ПДВ-а за дводневну екскурзију за ученике од 5. до 8. разреда, односно за Партију 2.**

Назнака да се поступак спроводи ради закључења уговора о набавци

Поступак набавке се спроводи ради закључења уговора о набавци. Уговор ће бити закључен са понуђачем којем Наручилац одлуком додели уговор.

Контакт (лице или служба)

Лице за контакт је члан Комисије - секретар Јелена Томашевић, телефон 012 346 816.

Пропратни образац (попунити и залепити на коверти)

Датум и сат подношења понуде: _____
(Попуњава Наручилац)

НЕ ОТВАРАТИ-ПОНУДА

ЗА НАБАВКУ УСЛУГА – Пружање услуга организовања и извођења једнодневне екскурзије за ученике од 1. до 4. разреда (Партија 1) и пружање услуга организовања и извођења дводневне екскурзије за ученике од 5. до 8. разреда (Партија 2) у школској 2025/2026. години -ПАРТИЈА

БР. - _____

РЕДНИ БРОЈ НАБАВКЕ: 8/2025

НАРУЧИЛАЦ: ОШ „Жарко Зрењанин“ Велико Лаоле

Назив и адреса наручиоца: ОШ „Жарко Зрењанин“, Цара Душана 141, 12 306 Велико Лаоле

ПОНУЂАЧ:

Назив понуђача: _____

Адреса: _____

Број телефона: _____

Име и презиме лица за контакт: _____

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ

Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:

Предмет набавке је набавка услуга – Пружање услуга организовања и извођења једнодневне екскурзије за ученике од 1. до 4. разреда (Партија 1) и пружање услуга организовања и извођења дводневне екскурзије за ученике од 5. до 8. разреда (Партија 2) у школској 2025/2026. години.

Назив и ознака из општег речника набавке је шифра 63516000 Услуге организације путовања.

Опис партије уколико је набавка обликована по партијама, назив и ознака из општег речника набавке:

Набавка обликована је обликована по партијама и то:

Партија бр.1:

А) Једнодневна екскурзија ученика 1-4 разреда на дестинацији: Велико Лаоле (Бистрица, Мало Лаоле, Крвије, Петровац на Млави) - Пожаревац (Љубичево) - Костолац (Виминацијум, ручак) - Рамска тврђава - Тумане - Велико Лаоле (Бистрица, Мало Лаоле, Крвије, Петровац на Млави);

Партија бр.2:

Б) Дводневна екскурзија ученика 5-8 разреда на дестинацији: Велико Лаоле (Бистрица, Мало Лаоле, Петровац на Млави) - Свилајнац - Јагодина - Ћуприја - Ниш - Нишка Бања - Свилајнац - Велико Лаоле (Бистрица, Мало Лаоле, Петровац на Млави);

III ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

	ПАРТИЈА 1
Аранжман:	Екскурзија 1-4.разред
Путни правац:	Велико Лаоле (Бистрица, Мало Лаоле, Крвије, Петровац на Млави) - Пожаревац (Љубичево) - Костолац (Виминацијум, ручак) - Рамска тврђава - Тумане - Велико Лаоле (Бистрица, Мало Лаоле, Крвије, Петровац на Млави);
Трајање	Један дан
Превоз:	Превоз аутобусима у складу са Правилником о начину обављања организованог превоза деце („Сл.гласник РС“бр. 52/2019 и 61/2019)
Период реализације:	16. мај 2026. год.
Аранжман обухвата:	- Превоз на датој релацији; - Обиласци локалитета са плаћеним улазницама; - Посета Пожаревцу - Ергела Љубичево; - Костолац - обилазак Виминацијума (са улазницама); - Ручак у Виминацијуму - садржај ручка (мени- супа или чорба, главно јело са салатом, колач, сок).; - Обилазак Рамске тврђаве (са улазницама); - Обилазак манастира Тумане; - Лиценцирани водич са групом у току трајања аранжмана (за сваки аутобус); - Осигурање свих путника од последица несрећног случаја; - Лекар (педијатар или лекар опште праксе);
Носиоци предвиђених садржаја:	Одељенске старешине, пратилац
Максималан број ученика:	оквиран број ученика 60
Број одељењских старешина са пратиоцима:	9
Број гратиса:	Гратиси за одељењске старешине, личног пратиоца и гратиси за ученике 1/15
Ознака из ОРН:	63516000
Плаћање:	10% аванс, остатак 45 дана по изведеној екскурзији. Плаћање ће се вршити за број ученика на дан поласка на екскурзију.
Остали услови:	Садржај ручка (мени- супа или чорба, главно јело са салатом, колач, сок).

	ПАРТИЈА 2
Аранжман	Екскурзија 5-8.разред
Путни правац:	Екскурзија ученика 5-8 разреда на дестинацији: Велико Лаоле (Бистрица, Мало Лаоле, Петровац на Млави) - Свилајнац - Јагодина - Ћуприја - Ниш - Нишка Бања - Свилајнац - Велико Лаоле (Бистрица, Мало Лаоле, Петровац на Млави);
Трајање:	Два дана
Превоз:	Превоз аутобусима у складу са Правилником о начину обављања организованог превоза деце („Сл.гласник РС“бр.52/2019 и 61/2019)
Период реализације:	15. и 16. мај 2026. године
Аранжман обухвата:	- Превоз на датој релацији; - Обиласци локалитета са плаћеним улазницама; - Обилазак Јагодине - Музеја воштаних фигура, ЗОО врта и излетишта Поток (са улазницама); - Ћуприја - обилазак манастира Раваница; - Обилазак Ниша - Логора Црвени крст, Тврђаве у Нишу, Народног музеја, Ћеле куле (са улазницама); - Смештај у хотел (полупансион); - Дискотека у хотелу; - Вечера у хотелу; - Доручак у хотелу; - Обилазак Нишке бање, парка и изворишта; - Ручак у Нишкој бањи - садржај ручка (мени- супа или чорба, главно јело са салатом, колач, сок); - Осигурање свих путника од последица несрећног случаја; - Лиценцирани водич са групом у току трајања аранжмана (за сваки аутобус); - Лекар (педијатар или лекар опште праксе);
Носиоци предвиђених садржаја:	Одељењске старешине, пратиоци
Максималан број ученика:	оквиран број ученика 40
Број одељењских старешина са пратиоцима:	8 - (6 одељењских стрешина и 2 пратиоца)
Број гратиса:	Гратиси за одељењске старешине, пратиоца и гратиси за ученике 1/15
Ознака из ОРН:	63516000
Плаћање:	10% аванс, остатак 45 дана по изведеној екскурзији. Плаћање ће се вршити за број ученика на дан поласка на екскурзију.
Остали услови:	<u>Посебне собе у објекту за одељењске старешине по потпуној структури;</u> <u>Посебно 1 соба за два ученика шестог разреда и њиховог пратиоца;</u> <u>Посебно 1 соба за ученицу осмог разреда и њеног пратиоца;</u> Садржај ручка (мени- супа или чорба, главно јело са салатом, колач, сок).

IV УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи следеће податке о захтевима Наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак набавке.

Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена:

Понуда мора бити састављена на српском језику.

Начин на који понуда мора да буде сачињена:

Обрасце и Изјаве дате у Конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, Понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Понуде се достављају у затвореним ковертама непосредно у канцеларији секретара школе радним данима, односно од понедељка до петка у термину од 08:30 до 13:00 часова или поштом на адресу Наручиоца:

**ОШ „Жарко Зрењанин“ Велико Лаоле
Цара Душана 141
12306 Велико Лаоле**

са знаком:

Датум и сат подношења понуде: _____
(Попуњава Наручилац)

НЕ ОТВАРАТИ-ПОНУДА

ЗА НАБАВКУ УСЛУГА – Пружање услуга организовања и извођења једнодневне екскурзије за ученике од 1. до 4. разреда (Партија 1) и пружање услуга организовања и извођења дводневне екскурзије за ученике од 5. до 8. разреда (Партија 2) у школској 2025/2026. години -ПАРТИЈА

БР. - _____

РЕДНИ БРОЈ НАБАВКЕ: 8/2025

НАРУЧИЛАЦ: ОШ „Жарко Зрењанин“ Велико Лаоле

Назив и адреса наручиоца: ОШ „Жарко Зрењанин“, Цара Душана 141, 12 306 Велико Лаоле

ПОНУЂАЧ:

Назив понуђача: _____

Адреса: _____

Број телефона: _____

Име и презиме лица за контакт: _____

На полеђини коверте понуђач уписује свој тачан назив и адресу, телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт и мејл адресу.

Понуде се подnose у року наведеном у конкурсној документацији. Благовременом ће се сматрати све понуде које стигну на адресу наручиоца најкасније последњег дана истека наведеног рока до 10:00 часова.

Наручилац ће по пријему одређене понуде, на коверти у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Наручилац ће неблаговремену понуду по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

Неблаговремене и непотпуне понуде неће се разматрати.

Отварање понуда одржаће се **10.12.2025. године у 15:30 часова**, на адреси наручиоца ОШ „Жарко Зрењанин“ Велико Лаоле у просторијама школе.

Поступку отварања понуда могу присуствовати само овлашћени представници понуђача.

Пре почетка поступка отварања понуда, представници понуђача, који желе да присуствују поступку отварања понуда, дужни су да члану Комисије за набавку предају **писмена пуномоћја** потписана и оверена печатом од стране овлашћеног лица, на основу којих ће доказати овлашћење за присуство у поступку отварања понуда.

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије.

Понуда са варијантама:

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

Начин и услови плаћања и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде:

Начин, рок и услови плаћања:

Плаћање екскурзије (партија) ће се вршити 45 дана од дана извођења екскурзије, уз авансно плаћање 10% од укупне цене за партију. Плаћање ће се вршити за онај број ученика на дан поласка на екскурзију.

Рок важења понуде:

Рок важења понуде је до истека уговора, тј. уплате последње рате. Све понуде у којима је наведен краћи рок важења понуде од назначеног, биће одбачене као неприхватљиве.

Обавезни захтеви за прихватљивост понуде:

- да се понуда односи искључиво на оне датуме или временске интервале које је захтевао Наручилац у техничкој спецификацији набавке;
- понуђени смештај у свему мора да одговара захтевима Наручиоца;
- у цену аранжмана морају бити урачунати сви елементи које захтева Наручилац у техничкој спецификацији набавке;

Услови у погледу превоза путника:

Превоз аутобусима у складу са Правилником о начину о начину обављања организованог превоза деце („Службени Гласник“ бр.52/19 и 61/19).

Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:

Цена у понуди мора бити исказана у динарима, са и без ПДВ-а, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предмета набавке.

Цена наведена у понуди је фиксна и не може се мењати.

У цену услуге извођења екскурзије по ученику урачуната је услуга према спецификацији из поглавља III у техничкој спецификацији набавке;

Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача, уколико исто наручилац захтева:

Понуђач коме буде додељен уговор, обавезан је да на дан закључења Уговора преда Наручиоцу, **потписану и оверену бланко сопствену меницу са меничним овлашћењем и то:**

- за повраћај аванса – у висини уговореног аванса са ПДВ-ом, са роком важности 10 дана дужим од датума реализације услуге која је предмет набавке.

Меница мора бити безусловна, платива на први позив, неопозива и без права на приговор. Не може садржати додатне услове за исплату, краћи рок од оног који је одредио наручилац, мањи износ од оног који је одредио наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Меница и менично овлашћење мора бити потписано од стране одговорног лица чији се потпис налази на картону депонованих потписа код пословних банака.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ изабрани понуђач уз меницу доставља **копију захтева за регистрацију менице, овереног од пословне банке изабраног понуђача и потврду о регистрацији менице.**

Понуђач истовремено са предајом потписане и оверене менице са меничним овлашћењем, предаје Наручиоцу и **копију картона депонованих потписа као и копију захтева за регистрацију менице овереног од стране пословне банке понуђача и потврду о регистрацији менице.**

Меница са меничним овлашћењима биће поднета на наплату уколико понуђач не извршава своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Ако се за време трајања уговора промени уговорени датум реализације услуге која је предмет набавке, понуђач је дужан да продужи рок важења менице и меничног овлашћења.

Понуђач ће доставити менице на дан закључења Уговора за сваку партију посебно (или једно уколико се уговори односе на обе партије), за шта потписује ИЗЈАВУ - образац у прилогу који чини саставни део конкурсне документације, који се попуњава, потписује од стране одговорног лица понуђача и оверава печатом.

Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде:

Заинтересовано лице може тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде путем телефона 012 346 816.

Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача:

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Наручилац писменим путем упућује захтев понуђачу за сагласност за исправку рачунске грешке на достављену мејл адресу у понуди. Понуђач је дужан да достави сагласност у року од 24 часа од пријема захтева за сагласност, на мејл адресу школе, како се не би померао рок за доношење одлуке о додели уговора.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Врста критеријума за доделу уговора:

Критеријум за оцењивање понуда је најнижа понуђена цена са ПДВ-ом.

Поштовање обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђачи немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде:

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

У складу са горе наведеним понуђач је дужан да потпише и овери **Образац изјаве (у прилогу)**

Доношење одлуке:

Наручилац ће донети образложену одлуку у вези са овом набавком у року од 3 радна дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће одлуку о додели уговора објавити на својој интернет страници у року од 3 дана од дана доношења и доставити на мејл адресе понуђача.

Наручилац може да обустави поступак набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком.

Наручилац задржава право да обустави поступак набавке за поједине или за све партије и не закључи уговор ни са једним од понуђача у вези предмета ове набавке, из разлога предвиђених у Правилнику о организацији екскурзија и наставе у природи у основној школи.

14. Рок у којем ће уговор бити закључен :

Наручилац закључује уговор о набавци са изабраним понуђачем по спроведеној анкети ученика.

Школа задржава право да одустане од закључења уговора са изабраним понуђачем уколико одазив ученика буде мањи од 60% ученика истог разреда.

У УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ НАБАВКЕ

УПУТСТВО ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА:

Испуњеност обавезних услова из конкурсне документације понуђач доказује у складу са Законом о јавним набавкама и у складу са конкурсном документацијом достављањем уз Образац понуде следећих доказа, који се могу достављати у неоввереним копијама:

Доказивање обавезних услова:

Услов - да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет набавке односно да има Лиценцу за организовање туристичких путовања и испуњава друге услове прописане законом којим се уређује делатност туризма.

Доказ : Копија важеће Лиценце за организовање туристичких путовања, издате од стране надлежног органа.

Услов – да понуђач испуњава све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

Доказ: Испуњеност овог услова доказује се ИЗЈАВОМ о поштовању обавеза - образац у прилогу који чини саставни део конкурсне документације, који се попуњава, потписује од стране одговорног лица понуђача и оверава печатом.

Услов - да понуђач поседује искуство у организацији и реализацији ученичких екскурзија (важи за све партије).

Доказ: Попуњена, потписана и оверена референтна листа - Образац у прилогу који чини саставни део конкурсне документације, који се попуњава, потписује од стране одговорног лица понуђача и оверава печатом;

Услов - да понуђач у моменту подношења понуде има предрезервацију објекта за смештај, уговор о закупу или да поседује у власништву објекат са собама за одговарајући смештај и исхрану за партију 2 у складу са условима из конкурсне документације

Доказ: Копија потврде о предрезервацији, копија уговора о закупу или власништву објекта за наведену партију за коју се подноси понуда.

Услов - да понуђач или законски заступник понуђача није правноснажно осуђен за кривична дела наведена у члану III. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама, да је понуђач измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне;

Доказ: Испуњеност овог услова доказује се ИЗЈАВОМ - образац у прилогу који чини саставни део конкурсне документације, који се попуњава, потписује од стране одговорног лица понуђача и оверава печатом.

Услов - да понуђач поседује (у својини, по основу закупа или уговора о пословно-техничкој сарадњи) регистроване аутобусе (минимум 3) старости од 10 до 15 година, и да располаже прецизним подацима о превознику којег ангажује са врстом превозног средства које користи, а све у складу са новим Правилником о начину обављања организованог превоза деце („Службени гласник РС“ бр.52/19и 61/19).

Доказ: Копије доказа о регистрацији аутобуса, очитане саобраћајне, документа о својини, уговора о закупу или уговора о пословно - техничкој сарадњи са власником регистрованих аутобуса за превоз ученика.

Услов - Описи услови путовања.

Доказ: Понуђач доставља описне услове путовања.

Понуђач доставља Програм путовања у складу са техничком спецификацијом датом у конкурсној документацији за сваку партију за коју се подноси понуда.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, али је дужан да у том случају у својој понуди наведе интернет страницу на којој се докази налазе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка набавке, која наступи до доношења одлуке, односно до закључења уговора, односно током важења уговора о набавци и да је документује на прописан начин.

Понуђач може а не мора да достави Образац трошкова припреме понуде.

VI. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ године, за набавку на коју се закон не примењује – услуга - **Пружање услуга организовања и извођења једнодневне екскурзије за ученике од 1. до 4. разреда и пружање услуга организовања и извођења дводневне екскурзије за ученике од 5. до 8. разреда у школској 2025/2026. години, редни број ЈНМВ 8/2025 - Партија бр.1 (и-или) 2, Услуга организовања екскурзије ученика 1-4 разреда и-или ученика 5-8 разреда.**

Општи подаци о понуђачу:

Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
Адреса седишта	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Телефон/факс:	
Електронска адреса (e-mail):	
Број рачуна понуђача и назив банке:	

Рок важења понуде:

Рок важења понуде је до истека уговора, тј. до уплате последње рате.

Укупна цена аранжмана по ученику:

<u>Партија 1 - за ученике 1-4 разреда</u>	
Укупна цена аранжмана по ученику износи: _____ динара без ПДВ-а, односно динара са ПДВ-ом.	
Укупна цена аранжмана за оквиран број ученика дат у спецификацији износи: _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом.	
<u>Партија 2 за ученике 5-8 разреда</u>	
Укупна цена аранжмана по ученику износи: _____ динара без ПДВ-а, односно динара са ПДВ-ом.	
Укупна цена аранжмана за оквиран број ученика дат у спецификацији износи: _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом.	

У цену аранжмана по ученику урачуната је укупна услуга дата у техничкој спецификацији за пратије 1и 2.

Цена у понуди је фиксна и не може се мењати до истека уговора.

Место: М. П.

Потпис овлашћеног
лица понуђача

Датум:

(Назив понуђача)

(Седиште и адреса)

VII. РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА
Списак извршених услуга (текућа година)

Редни број	Назив извршене услуге	Година пружања услуге	Назив наручиоца	Вредност набавке у динарима са ПДВ-ом

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујем да су горе наведени подаци у референтној листи тачни.

Место:

Датум:

М.П.

Понуђач:

**VIII. ИЗЈАВА
ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ ОБЕЗБЕЂЕЊУ**

Обавезујем се да ћу на дан закључења додељеног уговора о набавци услуге **Пружање услуга организовања и извођења једнодневне екскурзије за ученике од 1. до 4. разреда и пружање услуга организовања и извођења дводневне екскурзије за ученике од 5. до 8. разреда у школској 2025/2026. години** доставити наручиоцу средство финансијског обезбеђења предвиђено уговором, **за сваку партију посебно** (или једно уколико се уговори односе на обе партије).

Обавезујем се да ћу истовремено са предајом уговорене врсте средства финансијског обезбеђења, Наручиоцу предати копије картона са депонованим потписима овлашћених лица понуђача, као и овлашћење за Наручиоца, да уговорено средство финансијског обезбеђења може попунити у складу са закљученим уговором о јавној набавци, као и копију захтева за регистрацију менице у Регистру меница, који је оверен од стране пословне банке понуђача и потврду о регистрацији менице.

Место _____

Датум _____

М. П.

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА

Којом потврђујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да смо при састављању своје понуде поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за набавку услуга **Пружање услуга организовања и извођења једнодневне екскурзије за ученике од 1. до 4. разреда и пружање услуга организовања и извођења дводневне екскурзије за ученике од 5. до 8. разреда у школској 2025/2026. години.**

Место _____
Датум : _____

М. П.

Потпис овлашћеног лица

***Напомена:.** Доставља се једна изјава за све партије, уколико понуђач доставља понуду за две или више партија.*

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

Којом потврђујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као одговорно лице привредног субјекта/понуђача:

Понуђач: _____

Адреса: _____

ПИБ: _____ МБ: _____ Шифра делат. _____

1. Да привредни субјект или законски заступник привредног субјекта није правноснажно осуђен за кривична дела наведена у члану 111. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама;

2. Да је привредни субјект измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне;

Место _____

М. П.

Потпис овлашћеног лица

Датум : _____

Напомена:. Доставља се једна изјава за све партије, уколико понуђач доставља понуду за две или више партија.

Х. МОДЕЛ УГОВОРА

О ПРУЖАЊУ УСЛУГА ОРГАНИЗОВАЊА И ИЗВОЂЕЊА ЈЕДНОДНЕВНЕ ЕКСКУРЗИЈЕ УЧЕНИКА ОД 1-4 РАЗРЕДА

ПАРТИЈА 1

Закључен између:

1. **ОШ „Жарко Зрењанин“** са седиштем у Великом Лаолу, улица Цара Душана 141, 12306 Велико Лаоле, ПИБ: 101589296, Матични број: 07161786, коју заступа директор Катарина Конић (у даљем тексту: **Наручилац**),

и

2. _____ (у даљем тексту: **Давалац услуга**),

Члан 1.

Уговорне стране констатују да је Наручилац изабрао Давалоца услуга као понуђача који је испунио критеријуме за организацију и извођење једнодневне екскурзије ученика 1-4 разреда за школску 2025/2026.године, а по спроведеном поступку набавке услуга, набавка бр. 8/2025, за **Партију бр. 1.**

Члан 2.

Предмет овог уговора је регулисање међусобних права и обавеза Наручиоца и Давалоца услуга у вези пружања услуга организовања и извођења једнодневне екскурзије за ученике 1-4 разреда школску 2025/2026. годину на релацији Велико Лаоле (Бистрица, Мало Лаоле, Крвије, Петровац на Млави) - Пожаревац (Љубичево) - Костолац (Виминацијум, ручак) - Рамска тврђава - Тумане - Велико Лаоле (Бистрица, Мало Лаоле, Крвије, Петровац на Млави) у термину 16. мај 2026. године, у свему према Конкурсној документацији у делу III Техничка спецификација и у складу са њом усвојеној понуди понуђача број: _____ од _____.године, која је саставни део овог Уговора.

Члан 3.

Саставни део овог уговора чине Програм путовања, Општи услови путовања.

ВРЕДНОСТ ПРУЖЕНИХ УСЛУГА –ЦЕНА

Члан 4.

Цена пружања услуге из члана 2. овог уговора по ученику износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом.

У уговорену цену пружања услуге из става 1. овог члана по ученику укључено је одобрење на 15 плативих ученика 1 ученички гратис и 9 гратиса за одељенске старешине и личног пратиоца.

У уговорену цену услуге из става 1. овог члана је урачунат ванлинијски превоз туристичким аутобусом (клима, аудио видео опрема...) просечне удобности, осигурање, лекар, водич, односно целокупан списак услуга које је Наручилац захтевао Конкурсном документацијом у делу III Техничка спецификација.

ВРЕМЕ ПРУЖАЊА УСЛУГЕ

Члан 5.

Давалац услуга се обавезује да пружи и реализује услуге из члана 2. овог уговора у термину 16.05.2026. године.

УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 6.

Наручилац се обавезује да ће плаћање уговорене цене из члана 4. овог уговора Даваоцу услуга извршити уплатом на текући рачун _____ код банке _____, 10% аванса од укупне цене по уговору, а остатак 45 дана од дана реализације екскурзије.

Плаћање ће се вршити за број ученика на дан поласка на екскурзију.

БЕЗБЕДНОСТ УЧЕНИКА И ОСТАЛИХ УЧЕСНИКА ЗА ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ЕКСКУРЗИЈЕ

Члан 7.

Давалац услуге се обавезује да превоз ученика организује у свему у складу са Законом који се односе на њихову делатност као и у складу са Правилником о начину обављања организованог превоза деце (Сл.Гл.РС52/2019;61/2019).

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 8.

Давалац услуга се обавезује да на дан закључења Уговора преда Наручиоцу, потписану и оверену сопствену бланко меницу са меничним овлашћењем као гаранцију за уредно испуњење свих својих уговорних обавеза и то:

- за повраћај аванса – у висини уговореног аванса са ПДВ-ом, са роком важности 10 дана дужим од датума реализације услуге која је предмет јавне набавке.

Меница и менично овлашћење мора бити потписано од стране одговорног лица чији се потпис налази на картону депонованих потписа код пословних банака.

Давалац услуге се обавезује да ће са предајом потписане и оверене менице са меничним овлашћењем, предати Наручиоцу и копију картона са депонованим потписима, као и копију захтева Даваоца услуга за регистрацију те менице у Регистру меница и овлашћења, који је оверен од стране пословне банке Даваоца услуга.

Меница са меничним овлашћењем биће поднета на наплату уколико Давалац услуга не извршава своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 9.

У случају да се уговорне стране не придржавају преузетих обавеза друга уговорна страна има право на једнострани раскид уговора уз право да јој буде надокнађена стварна штета коју трпи.

Једнострани раскид уговора саопштава другој страни писаним путем.

Члан 10.

У случају да овај уговор бива раскинут из било којег уговореног или законског разлога свака уговорна страна враћа оној другој све што је примила, а при том се не дира у право накнаде евентуалне штете.

Уговор се закључује на период до извршења обавеза.

Члан 11.

У случају учињене штете у току трајања аранжмана од стране учесника путовања, сачиниће се записник о насталој штети на лицу места у присуству представника Организатора путовања и возача, (за штету учињену на возилу) односно представнику хотела (за штету учињену у хотелу) и корисника услуга.

Корисник је дужан да насталу штету надокнади одмах на лицу места или најкасније у року од 15 дана од дана настале штете.

Члан 12.

На све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 13.

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне спорове решавати споразумно, а у недостатку споразума, уговара се надлежност Привредног суда у Пожаревцу.

Члан 14.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветних примерка од којих по 2 (два) примерка задржава свака уговорна страна.

НАРУЧИЛАЦ

ДАВАЛАЦ УСЛУГЕ

_____директор

Напомена:

Модел уговора понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

Х. МОДЕЛ УГОВОРА

О ПРУЖАЊУ УСЛУГА ОРГАНИЗОВАЊА И ИЗВОЂЕЊА ДВОДНЕВНЕ ЕКСКУРЗИЈЕ УЧЕНИКА ОД 5-8 РАЗРЕДА

ПАРТИЈА 2

Закључен између:

1. ОШ „Жарко Зрењанин“ са седиштем у Великом Лаолу, улица Цара Душана 141, 12306 Велико Лаоле, ПИБ: 101589296, Матични број: 07161786, коју заступа директор Катарина Конић (у даљем тексту: **Наручилац**),

и

2. _____ (у даљем тексту: **Давалац услуга**),

Члан 1.

Уговорне стране констатују да је Наручилац изабрао Давалоца услуга као понуђача који је испунио критеријуме за организацију и извођење дводневне екскурзије ученика 5-8 разреда за школску 2025/2026. годину, а по спроведеном поступку набавке услуга, набавка бр. 8/2025, за **Партију бр. 2.**

Члан 2.

Предмет овог уговора је регулисање међусобних права и обавеза Наручиоца и Давалоца услуга у вези пружања услуга организовања и извођења дводневне екскурзије за ученике 5-8 разреда школску 2025/2026. годину на релацији Велико Лаоле (Бистрица, Мало Лаоле, Петровац на Млави) - Свилајнац - Јагодина - Ћуприја - Ниш - Нишка Бања - Свилајнац - Велико Лаоле (Бистрица, Мало Лаоле, Петровац на Млави), у термину **15.05.2026. и 16.05.2026. године**, у свему према Конкурсној документацији у делу III Техничка спецификација и у складу са њом усвојеној понуди понуђача број: _____ од _____. године, која је саставни део овог Уговора.

Члан 3.

Саставни део овог уговора чине Програм путовања, Општи услови путовања.

ВРЕДНОСТ ПРУЖЕНИХ УСЛУГА – ЦЕНА

Члан 4.

Цена пружања услуге из члана 2. овог уговора по ученику износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом за Партију 2.

У уговорену цену пружања услуге из става 1. овог члана по ученику укључено је одобрење на 15 плативих ученика 1 ученички гратис и 8 гратиса за одељенске старешине и пратиоце - (6 одељењских стрешина и 2 пратиоца).

У уговорену цену услуге из става 1. овог члана је урачунат целокупан списак услуга које је Наручилац захтевао Конкурсном документацијом у делу III Техничка спецификација.

ВРЕМЕ ПРУЖАЊА УСЛУГЕ

Члан 5.

Давалац услуга се обавезује да пружи и реализује услуге из члана 2. овог уговора у термину **15.05.2026. и 16.05.2026. године.**

УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 6.

Наручилац се обавезује да ће плаћање уговорене цене из члана 4. овог уговора Даваоцу услуга извршити уплатом на текући рачун _____ код банке _____, 10% аванса од укупне цене по уговору, а остатак 45 дана од дана реализације екскурзије.

Плаћање ће се вршити за број ученика на дан поласка на екскурзију.

БЕЗБЕДНОСТ УЧЕНИКА И ОСТАЛИХ УЧЕСНИКА ЗА ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ЕКСКУРЗИЈЕ

Члан 7.

Давалац услуге се обавезује да превоз ученика организује у свему у складу са Законима који се односе на њихову делатност као и у складу са Правилником о начину обављања организованог превоза деце (Сл.Гл.РС52/2019;61/2019).

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 8.

Давалац услуга се обавезује да на дан закључења Уговора преда Наручиоцу, потписану и оверену сопствену бланко меницу са меничним овлашћењем као гаранцију за уредно испуњење свих својих уговорних обавеза и то:

- за повраћај аванса – у висини уговореног аванса са ПДВ-ом, са роком важности 10 дана дужим од датума реализације услуге која је предмет јавне набавке.

Меница и менично овлашћење мора бити потписано од стране одговорног лица чији се потпис налази на картону депонованих потписа код пословних банака.

Давалац услуга се обавезује да ће са предајом потписане и оверене менице са меничним овлашћењем, предати Наручиоцу и копију картона са депонованим потписима, као и копију захтева Даваоца услуга за регистрацију те менице у Регистру меница и овлашћења, који је оверен од стране пословне банке Даваоца услуга.

Меница са меничним овлашћењем биће поднета на наплату уколико Давалац услуга не извршава своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 9.

У случају да се уговорне стране не придржавају преузетих обавеза друга уговорна страна има право на једностранни раскид уговора уз право да јој буде надокнађена стварна штета коју трпи.

Једностранни раскид уговора саопштава другој страни писаним путем.

Члан 10.

У случају да овај уговор бива раскинут из било којег уговореног или законског разлога свака уговорна страна враћа оној другој све што је примила, а при том се не дира у право накнаде евентуалне штете.

Уговор се закључује на период до извршења обавеза.

Члан 11.

У случају учињене штете у току трајања аранжмана од стране учесника путовања, сачиниће се записник о насталој штети на лицу места у присуству представника Организатора путовања и

возача, (за штету учињену на возилу) односно представнику хотела (за штету учињену у хотелу) и корисника услуга.

Корисник је дужан да насталу штету надокнади одмах на лицу места или најкасније у року од 15 дана од дана настале штете.

Члан 12.

На све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 13.

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне спорове решавати споразумно, а у недостатку споразума, уговара се надлежност Привредног суда у Пожаревцу.

Члан 14.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветних примерка од којих по 2 (два) примерка задржава свака уговорна страна.

НАРУЧИЛАЦ

ДАВАЛАЦ УСЛУГЕ

_____директор

Напомена:

Модел уговора понуђач мора да попуни, овери печатом и потише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

Конкурсну документацију сачинила Комисија за спровођење поступка набавке за пружање услуга организовања и извођења једнодневне екскурзије за ученике од 1. до 4. разреда (Партија 1), и пружање услуга организовања и извођења дводневне екскурзије за ученике од 5. до 8. разреда (Партија 2) то у следећем саставу:

Јелена Томашевић - секретар,

Јелена Томашевић

Наташа Обрадовић - наставник разредне наставе,

Наташа Обрадовић

Иван Петровић - наставник предметне наставе,

Иван Петровић

Драган Савић, представник Савета родитеља,

Драган Савић

Висолета Савкић, представник Савета родитеља,

Висолета Савкић



Пружање услуга
(Партија 1)
5. разред